

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБОУ
«Лицей имени В.Г.Сизова»
протокол от « 30 » 08 2023г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБОУ «Лицей имени
В.Г.Сизова»
от « 30 » 08 2023г. № 331-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации и качества горячего питания
обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Лицей имени В.Г.Сизова»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей имени В.Г.Сизова» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль организации и качества горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Деятельность членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся.

2.1. Цель деятельности родительского контроля: способствовать решению вопросов качественного и здорового питания обучающихся МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова».

2.2. Основные задачи:

- пропагандировать основ здоров питания среди детей и их родителей (законных представителей) при взаимодействии с администрацией и педагогическими работниками образовательного учреждения;
- осуществлять контроль организации школьного питания путём оценки рациона и качества блюд в школьной столовой, приготовленных в соответствии с меню;
- организовать проведение социологических исследований среди детей и их родителей (законных представителей) для изучения вкусовых предпочтений детей, уровня удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд, организацией питания, а также условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся.

3. Компетенции членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся.

3.1. Проведение проверок школьной столовой, в ходе которых отслеживается:

- соответствие блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническое состояние столовой, включая мебель и посуду;
- соблюдение детьми правил личной гигиены (мыть рук перед приёмом пищи);
- состояние санитарной одежды работников пищеблока (халат, фартук, головной убор, рабочая обувь и т.п.);
- удовлетворенность детей ассортиментом и качеством блюд;
- объём несъеденных остатков, причины отказа от конкретных блюд и др.

3.2. Изучение мнения детей и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества горячего питания, в том числе через опросы, анкетирование.

3.3. Разработка предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.4. Информирование детей и родителей (законных представителей) о здоровом питании.

4. Права и ответственность членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся.

4.1. Права членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся:

- осуществлять контроль организации и качества горячего питания обучающихся в образовательном учреждении;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся, по внесению изменений в график проверок школьной столовой;
- информировать администрацию, педагогических работников, родителей (законных представителей) об итогах проверок школьной столовой.

4.2. Ответственность членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся:

- члены родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- члены родительского контроля несут ответственность за необъективную оценку по организации и качеству горячего питания обучающихся.

5. Организация деятельности членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся.

5.1. В состав группы родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся, формирующейся в начале учебного года на основании приказа директора МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова», входят члены родительских активов 1-11 классов.

5.2. Ответственным за организацию работы членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся является заместитель директора, назначенный приказом директорам образовательного учреждения.

5.3. Ответственный за организацию работы членов родительского контроля составляет график проверок школьной столовой на учебный год.

5.4. Плановые проверки членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся проводятся не менее двух раз в месяц согласно утверждённому графику; внеплановые (оперативные) проверки – по инициативе администрации и педагогических работников образовательного учреждения, а также по обращению обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.5. Итоги проверок школьной столовой членами родительского контроля:

- отражаются в чек-листах установленной формы;
- обсуждаются на производственных совещаниях, родительских собраниях;
- могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательного учреждения, МАУО «Центр школьного питания», Роспотребнадзор в г.Мончегорске, г.Оленегорске и Ловозерском районе Мурманской области.

6. Документация родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся.

6.1. График проверок школьной столовой по организации качественного питания обучающихся МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова» членами родительского контроля на учебный год.

6.2. Чек-листы членов родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова» за учебный год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	537A9D39F4112AEE9D1C1D1865B58171
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ ИМЕНИ В.Г.СИЗОВА", Ермоленко, Валентина Алексеевна, liceum@edumonch.ru, 510702041858, 5107909736, 06523505443, 1055100081068, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ ИМЕНИ В.Г.СИЗОВА", Директор, Мончегорск, Комсомольская 31/16, Мурманская область, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 21.08.2023 09:12:00 UTC+03 Действителен до: 13.11.2024 09:12:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	11.10.2023 09:46:21 UTC+03