



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

18.10.2024

№ 830

г. Мончегорск

Об организации и проведении государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в 2024/2025 учебном году

В соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 15.07.2024 № 1121 «Об организации и проведении в 2024/2025 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования», в целях оценки качества подготовки и уровня освоения обучающимися образовательной программы в 2024/2025 учебном году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году (далее – дорожная карта).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова (Борисова М.В.), МБОУ СОШ № 5 (Благовещенская Ю.В.), МБОУ ОШ № 7 (Поспелова М.А.), МБОУ СОШ № 8 (Щепилова С.Ю.), СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова (Енина Ю.А.), МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова» (Терешина Ю.В.), МБОУ Гимназия № 1 (Скальская З.Н.), временно исполняющему обязанности директора МБОУ ОШ № 14 (Рудакова Н.В.):

2.1. Обеспечить своевременное проведение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024/2025 учебном году.

Влас

2.2. Спланировать работу учреждений по подготовке и проведению ГИА в 2024/2025 учебном году в срок до 30.11.2024.

2.3. Обеспечить информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году;
- участников ГИА – о сроках, месте и порядке проведения основного государственного экзамена, единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее – ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ), порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.

2.4. Направлять работников муниципальных образовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссий Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

3. Муниципальному координатору по проведению государственной итоговой аттестации (Аввакумова Ю.Н.) обеспечить реализацию организационных и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

4. Директору МБУ «ЦРО» (Горшков А.А.) обеспечить методическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году.

5. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Мончегорска от 23.10.2023 № 854 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году».

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Л.В. Жукова

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Мончегорска
от 18.10.2024 № 830

**План мероприятий (дорожная карта)
управления образования администрации города Мончегорска
по организации и проведению в 2024/2025 учебном году государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году				
1.1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году	октябрь 2024	МБУ «ЦРО» Аввакумова Ю.Н.	Информационно-аналитическая справка по итогам ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году	октябрь 2024		
1.3.	Проведение предметно-содержательного анализа результатов ГИА в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2024	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Предметно-содержательный анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам
1.4.	Подготовка информационно-аналитических справок о результатах всероссийских проверочных работ в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2024	Методисты МБУ «ЦРО»	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников
1.5.	Совещания руководителей МБОУ: – О задачах, направлениях работы МБОУ и управления образования администрации города Мончегорска (УО) в 2024/2025 учебном году;	сентябрь 2024	Жукова Л.В.	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов. Повышение эффективности управленческой

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – Об итогах внешних оценочных процедур ОГЭ, ЕГЭ, ВПР в 2023/2024 учебном году; – О системе работы по формированию функциональной грамотности; – О выполнении задач 2024/2025 учебного года и планировании работы на 2025/2026 учебный год 	<p>октябрь 2024</p> <p>октябрь 2024</p> <p>апрель 2025</p>	<p>Аввакумова Ю.Н. Лазарева О.А.</p> <p>Кремлева М.В.</p> <p>Жукова Л.В.</p>	<p>деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования</p>
1.6.	<p>Обеспечение участия специалистов муниципального органа управления образованием (далее – МОУО), руководителей МБОУ в совещаниях Министерства образования и науки Мурманской области (далее – МОиНМО), коллегии МОиНМО по вопросам ГИА – 2024/2025</p>	<p>по плану МОиНМО</p>	<p>Управление образования</p>	<p>Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования</p>
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	<p>Мониторинг выполнения Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2024 год за 2023/2024 учебный год</p>	<p>октябрь 2024</p>	<p>Солтан И.В.</p>	<p>Анализ выполнения показателей Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске в 2023/2024 учебном году</p>
2.2.	<p>Обсуждение результатов мониторинга на заседаниях городских методических объединений</p>	<p>ноябрь 2024</p>	<p>МБУ «ЦРО»</p>	
2.3.	<p>Проведение самоанализа эффективности деятельности учреждений по достижению целевых показателей Плана мероприятий по повышению качества общего образования в городе Мончегорске на 2024 – 2027 годы за 2023/2024 учебный год</p>	<p>октябрь – ноябрь 2024</p>	<p>Руководители МБОУ</p>	<p>Выявление причин снижения успеваемости, качества обученности, планирование работы по повышению качества образования на 2024/2025 учебном году</p>
2.4.	<p>Разработка и реализация муниципальной дорожной карты по поддержке МБОУ, демонстрирующих признаки необъективности проведения ВПР</p>	<p>декабрь 2024</p>	<p>УО, МБУ «ЦРО», МБОУ</p>	<p>Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки обучающихся</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.5.	Разработка и реализация муниципального плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе ВПР	январь 2025	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки обучающихся
2.6.	Отбор школ с низкими результатами обучения	октябрь 2024	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	
2.7.	Разработка и реализация муниципального плана мероприятий по поддержке МБОУ с низкими результатами обучения	октябрь – ноябрь 2024	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	
2.8.	Собеседование с руководителями муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (МБОУ): – организация работы с обучающимися с низкими образовательными результатами (по итогам мониторинга результатов освоения образовательных программ); – учет результатов внешних оценочных процедур при разработке ВСОКО, плана повышения качества общего образования в МБОУ; – организация образовательной деятельности в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2024 ноябрь 2024 апрель 2025	Диденко Ю.А. Солтан И.В. Солтан И.В. Диденко Ю.А. Солтан И.В. Диденко Ю.А. МБУ «ЦРО»	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования
2.9.	Проведение заседаний школьных и городских методических объединений учителей-предметников по вопросам анализа результатов ГИА в 2024 году на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА 9, 11, ВПР	октябрь - ноябрь 2024	МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов. Корректировка содержания и технологий обучения школьников
2.10.	Организация работы городского методического совета	по плану ГМС на 2024/2025 учебный год	МБУ «ЦРО» МБОУ	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.11.	Организация работы городских методических объединений	сентябрь 2024 - апрель 2025	Руководители ГМО Методисты МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов. Корректировка содержания и технологий обучения школьников
2.12.	<p>Проведение мониторингов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мониторинг занятости несовершеннолетних во внеурочное время; – Выявление и учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в ОУ; – Мониторинг развития информационно-библиотечных центров МБОУ; – Мониторинг обеспечения обучающихся МБОУ учебной литературой и учебными пособиями; – Мониторинг соответствия образовательных программ требованиям ФГОС, ФОП; – Изучение состояния преподавания предметов по результатам внешних оценочных процедур; – Мониторинг показателей профессиональных дефицитов педагогических работников; – Мониторинг результатов участия руководящих и педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства; – Мониторинг показателей эффективности работы ГМО, ГОШ, ГИП, ГМС, ГЦВД, ШИР, ГШМП; – Мониторинг результатов освоения образовательных программ. 	<p>ноябрь 2024</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>октябрь 2024 февраль 2025</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024 январь 2025</p> <p>январь – февраль 2025</p> <p>апрель 2025</p> <p>в течение года</p> <p>май 2025</p> <p>июнь 2025</p>	<p>Гаврилова В.В.</p> <p>Гаврилова В.В.</p> <p>МБУ «ЦРО»</p> <p>МБУ «ЦРО»</p> <p>Солтан И.В. МБУ «ЦРО»</p> <p>УО МБУ «ЦРО»</p> <p>МБУ «ЦРО», ГМО МБУ «ЦРО»</p> <p>МБУ «ЦРО»</p> <p>МБУ «ЦРО»</p>	<p>Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов, обеспечение качественного образования</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.13.	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников по планам МБОУ, своевременное прохождение курсов повышения квалификации	сентябрь 2024 - июнь 2025	МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.14.	Обеспечение участия в курсах для руководителей и заместителей руководителей ОО, с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	октябрь 2024 – май 2025	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
2.15.	Обеспечение участия педагогов в обучающих семинарах, вебинарах, практикумах, мастер-классах «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА - 9 и ГИА -11» для учителей–предметников с учетом особенностей ГИА 2025 года	октябрь 2024 апрель 2025 в соответствии с планом МОиНМО, ГАУДПО МО «ИРО» (ИРО)	МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
2.16.	Обеспечение участия педагогов и руководящих работников в обучающих семинарах, вебинарах, мастер-классах: – «Развитие навыков пунктуационного анализа путем смыслового чтения на уроках русского языка»; – «Лингвостилистический анализ текстов различных стилей (художественного, публицистического, научного и официально-делового)»; – «Методика решения задач по теме «Многогранники, тела вращения: вычисление элементов, площадей и объемов»»; – «Методика решения задач на преобразование тригонометрических выражений»;	октябрь 2024 - май 2025 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО	МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – «Эффективные методы решения задач и вероятность событий»; – «Эффективные практики межпредметного взаимодействия учителей физики и математики в общеобразовательных организациях»; – «Эффективные практики формирования навыка решения расчетных задач с неявно заданной физической моделью с использованием законов и формул из одного-двух разделов курса физики»; – «Особенности строения и природы химической связи в органических соединениях»; – «Химические свойства, способы получения и генетическая взаимосвязь неорганических веществ и органических соединений»; – «Проектные технологии в преподавании информатики (метапредметные и предметные результаты обучения)»; – «Методика формирования читательской грамотности обучающихся на уроках биологии»; – «Преподавание вопросов российской культуры в контексте Историко-культурного стандарта»; – «Эффективные приемы формирования коммуникативных умений на уроках иностранного языка»; – «Формирование метапредметных результатов на уроках обществознания» 	<p>октябрь 2024 - май 2025 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО</p>	<p>МБОУ МБУ «ЦРО»</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.17.	<p>Обеспечение участия педагогов в обучающих практикумах:</p> <p>Цикл практикумов «О ЕГЭ предметно»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Формы работы с текстом на уроках русского языка: комплексный анализ текста»; – «Планиметрия окружности, треугольника и четырёхугольников»; – «Углы, расстояния в пространстве»; – «Сечения многогранников и тел вращения: методы построения и вычисления площадей»; – «Комбинация многогранников, тел вращения»; – «Методика формирования у учащихся навыков построения физической модели решения расчетной задачи»; – «Методика использования цифровых лабораторий по физике»; – «Реализация технологии дифференцированного обучения на уроках и внеурочной деятельности»; – «Задачи высокого уровня сложности в КИМ ЕГЭ по химии: технология, алгоритмы решения, методика обучения»; – «Алгоритмизация и программирование: решение задач повышенного и высокого уровней сложности»; – «Методика формирования исследовательских умений учащихся на уроках биологии»; – «Методика работы с картографическим и иллюстративным материалом на уроках истории»; 	<p>октябрь 2024 - май 2025 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО</p>	<p>МБОУ МБУ «ЦРО»</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – «Формирование навыков работы с различными источниками информации (таблицы, тексты, графики, диаграммы, картограммы и др. источники) на уроках географии»; – «Формирование функциональной грамотности на примере математической грамотности при решении географических задач»; – «Развитие качества образовательной деятельности по иностранному языку в условиях реализации НПО. Формирование функциональной грамотности учащихся на уроках иностранного языка»; – «Эффективные технологии формирования познавательных метапредметных результатов на уроках обществознания» 	<p>октябрь 2024 - май 2025 в соответствии с планом МОиНМО, ИРО</p>	<p>МБОУ МБУ «ЦРО»</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>
2.18.	<p>Организация общегородских мероприятий для педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Семинар-практикум «Мотивация современных школьников»; – Семинар «Интерактивные технологии в работе с родителями как фактор повышения качества образования»; – Семинар «Формы реализации целевой модели наставничества: результативные практики в образовательных организациях»; – Семинар-практикум «Полипредметный подход как условие развития функциональной грамотности»; – Семинар «Формирование методического пространства образовательной организации»; 	<p>ноябрь 2024 декабрь 2024 март 2025 в течение года в течение года</p>	<p>МБУ ЦППМСИ «Доверие» МБУ «ЦРО» МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова МБУ «ЦРО» МАОУ СОШ № 5 МБУ «ЦРО» МБОУ Гимназия № 1 МБУ «ЦРО»</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> – Практикум по работе с электронным банком заданий по формированию функциональной грамотности; – Цикл встреч для молодых педагогов по повышению профессиональной компетенции в вопросах обучения и воспитания 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>МБУ «ЦРО»</p> <p>МБУ ЦППМСП «Доверие»</p>	<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>
3. Организационное сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации				
3.1.	<p>Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА -11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определение пунктов проведения ГИА-9 ГИА-11 на базе МБОУ, на дому, пункта проведения ИС(И) для выпускников прошлых лет, аудиторного фонда ППЭ на досрочный, основной, – Определение пунктов проведения ГИА-9, ГИА-11 на дополнительный период; – Согласование кандидатур руководителей ППЭ, членов ГЭК; – Назначение ответственных за внесение информации в РИС обеспечения проведения ГИА 	<p>октябрь – ноябрь 2024</p> <p>июль 2025 ноябрь 2024 –</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p>	<p>УО, МБОУ, МБУ «ЦРО»</p>	<p>Обеспечение прав участников ГИА</p>
3.2.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения ГИА, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в</p>	<p>в соответствии с графиком МОиНМО, УО</p>	<p>МБУ «ЦРО», МБОУ</p>	<p>Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях, проходящих</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085			государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
3.3.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница», ОМВД России по городу Мончегорску	январь – июнь 2025	УО, МБОУ (ППЭ), МБУ «ЦРО»	Повышение эффективности подготовки к ГИА - 2025
3.4.	Организация работы по привлечению для работы в ППЭ граждан в качестве общественных наблюдателей	январь - май 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры проведения экзаменов
3.5.	Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку	в сроки, установленные Порядками ГИА	УО, МБОУ, МБУ «ЦРО»	Обеспечение прав участников ГИА
3.6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА – 9, ГИА – 11 (различных категорий) в 2025 году	до 1 февраля, 1 марта 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
3.7.	Получение, тиражирование и пакетирование ЭМ для проведения ОГЭ, ГВЭ	в период проведения ГИА	МБУ «ЦРО», руководители ППЭ	Повышение эффективности подготовки к ГИА-9 и ГИА-11
3.8.	Выдача уведомлений участникам ГИА-9, ГИА-11	в соответствии с расписанием ГИА	МБУ «ЦРО», руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.9.	Обеспечение ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам	март–апрель 2025 май–июнь 2025 сентябрь 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	
3.10.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	декабрь 2024, февраль, апрель 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение условий для проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в соответствии с нормативными документами.
3.11.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	февраль 2025 март, апрель 2025		
3.12.	Согласование с руководителями МБОУ, МБУ составов работников ППЭ на ГИА	январь – февраль 2025	Руководители ППЭ, руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.13.	Согласование с руководителями МБОУ кандидатов в составы предметных комиссий по оцениванию работ выпускников на ГИА. Обеспечение участия членов ПК в обучающих семинарах.	январь 2025 март - апрель 2025	Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.14.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка.	март – июнь 2025	УО, МБУ «ЦРО», руководители ОО-ППЭ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11
3.15.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях ЕГЭ	по графику Рособрнадзора	МБУ «ЦРО» МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, участников ГИА-11
3.16.	Участие выпускников 9 классов в репетиционном экзамене по математике в форме ОГЭ.	февраль 2025	МБУ «ЦРО» МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по математике (профильный уровень)	март 2025	МБУ «ЦРО» МБОУ	Обеспечение организационных условий проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком. Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по русскому языку			
	Участие выпускников 10 классов в сочинении	апрель 2025		
3.17.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА	январь – март 2025	Руководители МБОУ, ППЭ, МБУ «ЦРО», технические специалисты	Обеспечение готовности к проведению ГИА-11, ГИА-9
3.18.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: - руководители ППЭ, - члены ГЭК, - технические специалисты ППЭ, - организаторы в ППЭ, - экспертов предметных комиссий, - общественные наблюдатели	по графикам МОиНМО и ИРО март-май 2025 март-апрель 2025 март, май 2025	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
3.19.	Участие в вебинарах ответственных за подготовку и проведение ГИА, проводимые МОиНМО	в соответствии с письмом МОиНМО	МБУ «ЦРО» МБОУ	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11
3.20.	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, обучения на учебной платформе по подготовке специалистов	апрель – май 2025	МБУ «ЦРО», руководители МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11
4. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации				
4.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), размещение информации на официальных сайтах УО, МБОУ:	постоянно	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение информационных условий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
4.1.1.	– о сроках проведения ИС-9;	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.1.2.	– о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9;			
4.1.3.	– о местах проведения ИС-9;			
4.1.4.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9;	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС-9		
4.1.5.	– о сроках и регистрации для участников в написании ИС(И);	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)		
4.1.6.	– о сроках проведения ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)		
4.1.7.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И);	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)		
4.1.8.	– о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	до 31 декабря 2024		
4.1.9.	– о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
4.1.10.	– о сроках и местах подачи апелляций;	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов		
4.1.11.	– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11			
4.2.	Обеспечение взаимодействие со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году (подготовка публикаций СМИ)	в течение учебного года	УО, МБУ «ЦРО»	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
4.3.	Обеспечение консультационной поддержки по телефону «горячей линии» по вопросам ГИА -9, ГИА -11	постоянно	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения государственной итоговой аттестации
4.4.	Ведение раздела «Итоговая аттестация» на официальном сайте Управления образования администрации города Мончегорска в сети	постоянно	УО, МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	«Интернет», размещение информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет»			Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.5.	Проведение общешкольных родительских собраний, ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА. Обеспечение участия выпускников, родителей (законных представителей) в региональных и муниципальных ученических и родительских собраниях, едином классном часе (в том числе в режиме ВКС).	октябрь 2024 - май 2025	МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА–9, ГИА–11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
4.6.	Размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов, памяток, нормативных документов, информационных материалов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	МБОУ	
4.7.	Обеспечение участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ информационными материалами, памятками МОиНМО	в течение учебного года	МБУ «ЦРО», МБОУ	
4.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей–предметников	ноябрь 2024 – июнь 2025	МБУ ЦППМСП «Доверие», МБОУ	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
4.9.	Доведение до сведения ОУ, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА-9, ГИА–11	январь – май 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА–9, ГИА-11
4.10.	Обеспечение участия выпускников в акциях «ЕГЭ – это про100!», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для победы!», «Характер северный. ЕГЭ сдадим – уверены!»	март – май 2025	МБУ «ЦРО», МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА–9, ГИА-11, сокращение количества нарушений

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
5. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации				
5.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ноябрь 2024 – июнь 2025	УО, МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА – 9, ГИА – 11, сокращение количества нарушений
5.2	Контроль за ходом подготовки и проведения ИС(И)	ноябрь – декабрь 2024 февраль, апрель 2025		
5.3.	Контроль за ходом подготовки и проведения ИС-9	февраль 2025, март 2025, май 2025,		
5.4	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС	ноябрь 2024 – март 2025		
5.5.	Контроль проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024, март-май 2025		
5.6.	Контроль исполнения федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивных методических документов в общеобразовательных учреждениях и ППЭ в период проведения ГИА	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	МБОУ, МБУ «ЦРО», Члены ГЭК	
5.7.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов	май, август 2025		